



پژوهشگاه استاندارد

دستورالعمل استفاده از خدمات خبرگان و محققان غیر هیات علمی
در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی



پژوهشگاه استاندارد

صفحه ۱ از ۵

شناسه مدرک:

**دستورالعمل استفاده از خدمات خبرگان و محققان غیر هیات
علمی در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی**

مقدمه

براساس بند ۷ مصوبه کارگروه «تحقیق و پژوهش و تعامل با ادارات کل استاندارد استانی و ستادی» صورتجلسه گردهمایی مشترک مدیران ستادی و استانی سازمان ملی استاندارد ایران که در تاریخ ۱۳۹۱/۱۲/۱۵ در بندرعباس برگزار شد و در راستای اجرای تبصره ۵ از ماده ۳ پیوست شماره شش «دستورالعمل به کارگیری عضو وابسته در پژوهشگاه موضوع ماده ۱۱۹ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی پژوهشگاه» مصوب هیات امناء مورخ ۹۱/۴/۱۹ پژوهشگاه، درخصوص به کارگیری از خبرگان و محققان غیرهیات علمی در تدوین استاندارد های ملی و بین المللی به عنوان «عضوکارشناس وابسته» پژوهشگاه، این دستورالعمل تدوین می گردد:

ماده ۱- هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل به کارگیری خبرگان و محققان غیرهیات علمی، به عنوان عضو کارشناس وابسته در پژوهشگاه استاندارد می باشد.

ماده ۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل در پژوهشگاه استاندارد کاربرد دارد.

ماده ۳- مسئولیت نظارت و اجرا

مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده دفتر آموزش و تحصیلات تکمیلی و مسئولیت نظارت بر حسن اجرای آن به عهده معاونت پژوهشی پژوهشگاه استاندارد می باشد.

ماده ۴- تعاریف

۴-۱ عضو کارشناس وابسته

فرد برجسته علمی از میان کارشناسان سازمان ملی استاندارد می باشد که با موافقت ادارات کل ستادی یا استانی، تصویب شورای پژوهشی پژوهشگاه مربوطه و ابلاغ معاون پژوهشی پژوهشگاه، به منظور انجام وظایف آموزشی و پژوهشی معادل یک روز کاری در هفته، برای مدت دو سال، به عنوان «عضو کارشناس وابسته» انتخاب و به کار گرفته می شود.



پژوهشگاه استاندارد

صفحه ۲ از ۵

شناسه مدرک:

دستورالعمل استفاده از خدمات خبرگان و محققان غیر هیات علمی در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی

ماده ۵- شرایط عمومی

عضو کارشناس وابسته باید دارای شرایط عمومی زیر باشد:

۵-۱ داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی با حداقل ۵ سال سابقه کار تخصصی؛

۵-۲ ارتباط تخصصی فرد با گروه های پژوهشی پژوهشگاه.

تبصره ۱: اخذ موافقت از محل خدمت کنونی، به عهده «عضو کارشناس وابسته» می باشد.

تبصره ۲: کارشناسان دارای رتبه عالی در سازمان ملی استاندارد؛ با تایید پژوهشکده مرتبط و تصویب هیات رئیسه پژوهشگاه، بدون رعایت الزامات ماده ۶ این دستورالعمل می توانند به عنوان «عضو کارشناس وابسته» در پژوهشگاه پذیرفته شوند.

ماده ۶- شرایط اختصاصی

متقاضی عضویت کارشناس وابسته، علاوه بر شرایط عمومی موضوع ماده ۵ این دستورالعمل، باید طی ۵ سال آخر از زمان درخواست، حداقل ۷۰ امتیاز از شرایط اختصاصی جدول زیر را کسب نماید:

جدول ۱- امتیاز اختصاص یافته به شاخص های پژوهشی و آموزشی مختلف

ردیف	شاخص های پژوهشی و آموزشی	حداکثر امتیاز واحد	حداقل در موضوع	حداکثر در موضوع
۱	مقاله چاپ شده در مجله های معتبر نمایه شده در پایگاههای اطلاعاتی ISI/JCR	۱۰	۱۰	۳۰
۲	مقاله چاپ شده در مجله های معتبر نمایه شده در پایگاههای اطلاعاتی غیر از ISI	۷		
۳	مقاله چاپ شده در مجله های علمی-پژوهشی دارای ایندکس بین المللی و یا ISC	۶		
۴	مقاله چاپ شده در مجله های علمی-پژوهشی داخلی معتبر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	۵		
۵	مقاله چاپ شده در مجله های علمی-ترویجی	۳		
۶	مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقاله ها یا CD همایش های بین المللی	۲	۱۰	
۷	مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقاله ها یا CD همایش های داخلی	۱	۵	
۸	مجری یا همکار اصلی طرح پژوهشی خاتمه یافته	۶	۶	
۹	تدوین استاندارد ملی (دبیر)	۴	۱۲	۴۰
۱۰	تدوین استاندارد بین المللی	۱۵		
۱۱	کتاب های تالیفی چاپ شده توسط مراکز معتبر علمی دانشگاهی	۱۵		
۱۲	اختراع ثبت شده در داخل کشور (تأییدیه از سازمان های معتبر)	۵		



پژوهشگاه استاندارد

صفحه ۳ از ۵

شناسه مدرک:

دستورالعمل استفاده از خدمات خبرگان و محققان غیر هیات علمی در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی

۱۳	اختراع ثبت شده در خارج از کشور دارای گواهی از مراجع معتبر بین المللی	۱۰		
۱۴	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند	۱۵		
۱۵	سابقه کار تخصصی (به ازای هر سال)	۱	۵	۵
۱۶	سابقه کار مدیریتی (به ازای هر سال)	۲	۵	۱۰
۱۷	فعالیت های آموزشی شامل تدریس و برگزاری دوره ها و کارگاه های آموزشی (با تایید پژوهشگاه و یا دفتر آموزش و ترویج سازمان)	دوره های کارشناسی - هر واحد درسی	۱	
		دوره های کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای و دکتری تخصصی (هر واحد درسی)	۱/۲۵	۱۰
		انتقال دانش یا فناوری در قالب کارگاه و دوره های آموزشی کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی برای هر دوره ۸ ساعته	۰/۵	
۱۸	فعالیت های خاص استانداردسازی در راستای ارتقای کارآیی صنایع با تایید معاونت پژوهشی پژوهشگاه	۱		۴
۱۹	گزارشات و پیشنهادات فنی (مانند: اظهار نظر های کمیته های متناظر، گزارشات فنی و کارشناسی حوزه صنعت)	۰/۵		۲
۲۰	شرکت در دوره های تخصصی با ارائه مستندات مربوط و تایید مراکز برگزارکننده	۰/۲۵		۲

ماده ۷- درخواست عضویت

مقتضای باید بخش اول فرم درخواست «عضو کارشناس وابسته» پژوهشگاه استاندارد که در پیوست (۱) آمده است را تکمیل نموده و به همراه مدارک و مستندات زیر به معاونت پژوهشی/ دفتر آموزش و تحصیلات تکمیلی تحویل نماید:

۷-۱ رزومه کامل شامل: سوابق تحصیلی (نام دانشگاه، رشته تحصیلی، معدل، سال فارغ التحصیلی، عنوان پایان نامه و نام استاد راهنما، رتبه ممتازی و)، سوابق پژوهشی (فهرست مقالات ژورنال، مقالات کنفرانس، طرح های پژوهشی، تألیف کتاب، ثبت اختراع، جایزه های ملی و بین المللی و)، سوابق کاری و زمینه های مورد علاقه برای همکاری با پژوهشگاه؛

۷-۲ نامه موافقت محل کار متقاضی (اداره کل استاندارد ستاد / استان)؛

۷-۳ تصویر مدرک دوره های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری؛

۷-۴ مدرک نشان دهنده ی سابقه کار تخصصی (شرایط عمومی مندرج در ماده ۶ این دستورالعمل) در سازمان ملی استاندارد؛

۷-۵ تصویر ۳ صفحه از هر کدام از استانداردهای ملی تدوین شده شامل: جلد، صفحه اسامی کمیسیون فنی و پیش گفتار که در آن تاریخ تصویب کمیته ملی آمده است (به تایید مدیر کل مربوطه)؛

۷-۶ تصویر کامل استانداردهای بین المللی تدوین شده به همراه مستندات تایید کننده؛

۷-۷ یک نسخه از مقالات چاپ شده به همراه ایندکس مربوطه؛



پژوهشگاه استاندارد

صفحه ۴ از ۵

شناسه مدرک:

دستورالعمل استفاده از خدمات خبرگان و محققان غیر هیات علمی در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی

۷-۸ یک نسخه از گزارش نهایی طرح‌های انجام‌شده، به‌همراه ابلاغ انجام طرح و نامه اختتام آن؛
۷-۹ سایر مدارک و مستندات موضوع جدول یک این دستورالعمل.

ماده ۸- حوزه فعالیت

حوزه های فعالیت «عضو کارشناس وابسته» به شرح زیر می‌باشد:

- ۸-۱ همکاری در تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی؛
- ۸-۲ انتشار مقاله علمی-پژوهشی در نشریات معتبر دارای نمایه بین‌المللی از جمله ISI و ... به نام پژوهشگاه؛
- ۸-۳ انجام فعالیت های تحقیقاتی و پژوهشی؛
- ۸-۴ برگزاری دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی؛
- ۸-۵ ارائه مشاوره علمی و راهبردی مورد درخواست گروه پژوهشی؛
- ۸-۶ سایر فعالیت‌های تخصصی مورد نیاز.

ماده ۹- مزایای عضویت

عضو کارشناس وابسته می‌تواند از مزایای زیر برخوردار شود:

- ۹-۱ استفاده از اعتبار ویژه پژوهشی بر اساس ضوابط و مقررات؛
- ۹-۲ استفاده از پاداش چاپ مقالات بین‌المللی بر اساس ضوابط و مقررات؛
- ۹-۳ دریافت حق‌التدریس و حق‌التحقیق.

تبصره: اعتبار مورد نظر از محل سرجمع اعتبارات پژوهشی پژوهشگاه تامین خواهد شد.

ماده ۱۰- نرخ حق‌التدریس و حق‌التحقیق

نرخ پرداخت حق‌التدریس و حق‌التحقیق به عضو کارشناس وابسته به صورت زیر تعیین می‌شود:

- ۱۰-۱ عضو دارای مدرک کارشناسی و کارشناسی ارشد: معادل مربی پایه ۱؛
- ۱۰-۲ عضو دارای مدرک دکتری: معادل استادیار پایه ۱.

تبصره: در هر صورت، نرخ پرداخت حق‌التدریس و حق‌التحقیق به عضو، نباید از نرخ حق‌التحقیق تعیین شده بر اساس قانون مدیریت خدمات کشوری کمتر باشد.

ماده ۱۱- بررسی عملکرد

عملکرد «عضو کارشناس وابسته» در دوره های دو ساله توسط گروه و پژوهشکده مرتبط با فعالیت‌های عضو مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. در صورتی‌که عملکرد «عضو کارشناس وابسته» مثبت ارزیابی شود، با پیشنهاد پژوهشکده و حکم معاون پژوهشی پژوهشگاه، عضویت وی برای دو سال دیگر تمدید می‌گردد.

ماده ۱۲- تصویب

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۹۲/۱۱/۲۸ به تصویب هیأت امناء پژوهشگاه استاندارد رسید و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد.

پیوست شماره یک

بسمه تعالی

مهر کنترل



پژوهشگاه استاندارد

صفحه ۵ از ۵

شناسه مدرک:

دستورالعمل استفاده از خدمات خبرگان و محققان غیر هیات علمی در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی



فرم درخواست عضویت «کارشناس وابسته» پژوهشگاه استاندارد

تاریخ:

معاون محترم پژوهشی / مدیر کل محترم دفتر آموزش و تحصیلات تکمیلی
با سلام،

احتراماً اینجانب کارشناس ستاد / اداره کل استاندارد سازمان ملی استاندارد متقاضی «عضویت کارشناس وابسته» در آن پژوهشگاه می باشم، لذا ضمن ارسال مدارک و مستندات مورد نیاز به همراه نامه‌ی موافقت اداره کل استاندارد با عضویت وابسته اینجانب، خواهشمند است دستور اقدام لازم را صادر فرمایند.

نام و نام خانوادگی:

امضا:

رئیس محترم پژوهشگاه
با سلام،

احتراماً درخواست سرکار خانم /جناب آقای کارشناس ستاد / اداره کل استاندارد، سازمان ملی استاندارد، متقاضی «عضویت کارشناس وابسته» در آن پژوهشگاه به همراه مدارک و مستندات مربوطه ارسال می گردد. خواهشمند است دستور اقدام لازم را صادر فرمایند.

مدیرکل دفتر آموزش و تحصیلات تکمیلی:

امضا:

معاون محترم پژوهشی پژوهشگاه / مدیر کل محترم دفتر آموزش و تحصیلات تکمیلی

باسلام، درخواست مذکور در جلسه مورخ شورای پژوهشی پژوهشگاه مطرح و مورد موافقت / مخالفت قرار گرفت.

رئیس پژوهشگاه:

امضاء:

اقدام نهائی توسط معاونت پژوهشی پژوهشگاه:

صدور ابلاغ به شماره و تاریخ

طی نامه شماره مورخ به اداره کل استانداردستاد/ استان/ ستاد/ معاونت توسعه منابع انسانی و پشتیبانی/ پژوهشگاه / متقاضی موافقت با عضویت وابسته اعلام گردید.

عدم موافقت پژوهشگاه طی نامه شماره مورخ به اداره کل استاندارد استان/ ستاد/ معاونت توسعه منابع انسانی و پشتیبانی/ پژوهشگاه / متقاضی اعلام گردید.

مهر کنترل