

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

## آین نامه استخدامی اعضای هیات علمی



### پیوست شماره شش

#### دستور العمل بکارگیری عضو وابسته در پژوهشگاه

#### موضوع ماده «۱۱۹» آین نامه استخدامی اعضای هیات علمی پژوهشگاه

ماده ۱ - عضو وابسته افراد برجسته علمی می باشدند که به درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ پژوهشگاه با تصویب هیأت اجرایی جذب پژوهشگاه و حکم رئیس پژوهشگاه برای انجام وظایف آموزشی و پژوهشی برای مدت دو سال به عنوان عضو وابسته انتخاب و بکارگرفته می شوند.

ماده ۲ - شرایط عمومی عضو وابسته به شرح ذیل می باشد:

- ۱-۲ - اعلام نیاز واحد مربوط
  - ۲-۲ - داشتن مدرک تحصیلی دکتری تخصصی
  - ۳-۲ - ارتباط تخصصی فرد با زمینه های علمی مورد نیاز واحد متضاد
- تبصره - اخذ موافقت و مجوزهای لازم از محل خدمت اولیه به عهده "عضو وابسته" می باشد.

ماده ۳ - شرایط اختصاصی عضو وابسته به شرح ذیل می باشد:

ردیف	عنوان شرایط اختصاصی	عضو هیأت علمی خارج از پژوهشگاه	متخصص مقیم خارج از کشور
۱	مرتبه علمی	حداصل دانشیار	حداصل دانشیار
۲	سرپرستی پایان نامه یا رساله در مقاطع تحصیلات تکمیلی	حداصل ۱۰ پایان نامه کارشناسی ارشد یا ۴ رساله دکتری	حداصل ۱۰ پایان نامه کارشناسی ارشد یا ۴ رساله دکتری
۳	چاپ مقالات علمی پژوهشی در نشریات معتبر دارای نمایه بین المللی از جمله ISC	حداصل ۸ مقاله علمی پژوهشی	حداصل ۱۲ مقاله علمی پژوهشی
۴	سرپرستی و انجام طرحهای پژوهشی	حداصل ۴ طرح پژوهشی	-----



## آینین نامه استخدامی اعضاي هیات علمی

تبصره ۱ - «عضو وابسته» می‌تواند هر رساله دکتری را با دو مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات معترض دارای نمایه بین‌المللی از جمله ISC و .... یا دو patent جایگزین نماید.

تبصره ۲ - «عضو وابسته» می‌تواند هر پایان‌نامه کارشناسی ارشد را با یک مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات معترض دارای نمایه بین‌المللی از جمله ISC و .... جایگزین نماید.

تبصره ۳ - در موارد خاص برای رشته‌هایی که از نظر هیأت ممیزه پژوهشگاه شرط انتشار مقاله چاپ شده در نشریات معترض دارای نمایه بین‌المللی از جمله ISC و .... الزامی نباشد، بر اساس ضوابط هیأت ممیزه ذیرین اقدام خواهد شد.

تبصره ۴ - داشتن یک اختراع تأیید شده علمی توسط مراجع ذیرین، جایگزین مقالات موضوع ردیف «۳» جدول این ماده می‌شود.

تبصره ۵ - محققان برجسته غیر هیأت علمی که دارای تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیأت اجرایی جذب پژوهشگاه می‌باشند، می‌توانند به عنوان «عضو وابسته» پژوهشگاه پذیرفته شوند.

ماده ۴ - حوزه‌های فعالیت «عضو وابسته» به شرح ذیل می‌باشد:

۱-۴ - راهنمایی و مشاوره پایان نامه و رساله در دوره‌های تحصیلات تکمیلی

۲-۴ - انتشار مقالات علمی پژوهشی در نشریات علمی پژوهشی معترض به نام پژوهشگاه

۳-۴ - انجام فعالیتهای تحقیقاتی و پژوهشی

۴-۴ - تدریس در دوره‌های تحصیلات تکمیلی

۵-۴ - ارائه مشاروه های علمی و راهبردی موردن درخواست گروه (یا مرکز تحقیقاتی)

۶-۴ - سایر فعالیتهای تخصصی موردنیاز پژوهشگاه

ماده ۵ - عملکرد «عضو وابسته» در دوره‌های دو ساله توسط هیأت اجرایی جذب پژوهشگاه مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. در صورتی که علمکرد «عضو وابسته» مثبت ارزیابی گردد، با تأیید و حکم رئیس پژوهشگاه عضویت وی برای دو سال دیگر تمدید می‌گردد.

ماده ۶ - عضو وابسته از مزایای ذیل برخوردار می‌گردد:

۱-۶ - استفاده از اعتبار ویژه پژوهشی پژوهانه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط

۲-۶ - استفاده از پاداش چاپ مقالات بین‌المللی بر اساس ضوابط و مقررات مربوط

۳-۶ - دریافت حق التدریس معادل اعضای هیأت علمی هم رتبه خود (اعضاي هیأت علمی خارج از پژوهشگاه)

 مهر مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه	دکتر مهدی ابرانمش
---	-------------------



جمهوری اسلامی ایران

سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران



سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

## آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

تصریف ۱ - میزان حق التدریس یا حق التحقیق «عضو وابسته» موضوع تبصره «۵» ماده «۳» این دستورالعمل با پیشنهاد معاون آموزشی و تصویب هیأت اجرایی جذب پژوهشگاه تعیین می گردد.

تصریف ۲ - پژوهشگاه نسبت به تامین مسکن برای «عضو وابسته» که محل خدمت اصلی وی خارج از کشور می باشد، در حد امکان اقدام می نماید.

ماده ۷ - این دستورالعمل مشتمل بر ۷ ماده و ۷ تبصره، در تاریخ ۹۱/۴/۱۹ به تصویب هیأت امنی پژوهشگاه استاندارد رسید و با تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری از تاریخ ۹۰/۱۲/۱ قابل اجرا می باشد.

امیر احمدی  
مهر مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

۶۴

دکتر مهدی ابرانتش

معاون وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه