



پژوهشگاه استاندارد

دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)

شناسه‌ی مدرک: RT-I ۰۲/۰۳	تعداد صفحه: ۱۲
تاریخ تصویب: ۱۴۰۱/۰۴/۰۶	مهر کنترل معتبر
تاریخ اجرا: ۱۴۰۱/۰۱/۰۱	

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۱ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

۱- هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل تعیین چگونگی تخصیص، محاسبه و هزینه اعتبار پژوهشی (Grant) به منظور تشویق پژوهشگران، افزایش بهره‌وری، ایجاد زمینه رقابت سالم، توسعه طرح‌های پژوهشی و تدوین استانداردهای پژوهش محور، با توجه به اولویت‌های پژوهشی پژوهشگاه می‌باشد.

۲- دامنه‌ی کاربرد

این دستورالعمل برای تخصیص اعتبار پژوهشی به اعضای هیات علمی و کارشناسان پژوهشگاه استاندارد کاربرد دارد.

۳- مسئولیت اجرا

مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده مدیریت پژوهش و تجاری سازی فناوری و مسئولیت نظارت بر حسن اجرای آن به عهده‌ی معاونت پژوهش و فناوری پژوهشگاه استاندارد می‌باشد.

۴- تعاریف

۴-۱- پژوهشگر

عضو هیأت علمی و کارشناسان پژوهشگاه طبق شرح وظایف می‌تواند به فعالیت پژوهشی بپردازد.

۴-۲- اعتبار پژوهشی سالانه

بخشی از اعتبارات پژوهشگاه است که سالانه، با پیشنهاد شورای پژوهشی پژوهشگاه و تصویب هیأت رئیسه، تعیین و برای تخصیص به پژوهشگران و طرح‌های پژوهشی مصوب استفاده می‌شود.

۴-۳- ضریب ریالی سالانه

ضریبی است برای متناسب سازی اعتبار تخصیص یافته به هر امتیاز کسب شده توسط پژوهشگر با اعتبار پژوهشی سالانه پژوهشگاه

۴-۴- اعتبار پژوهشی پایه

اعتباری است که با پیشنهاد شورای پژوهشی و تصویب هیأت رئیسه پژوهشگاه، تعیین و برای یک بار در سال اول به افراد تازه استخدام یا منتقل شده هیات علمی و کارشناسان اختصاص داده می‌شود.

۵- نحوه‌ی محاسبه و تخصیص اعتبار پژوهشی

۵-۱- شرایط تخصیص اعتبار و امتیازهای پژوهشی موثر

اعتبار ویژه هر پژوهشگر براساس شاخص های پژوهشی مندرج در جدول شماره ۱ و مجموع امتیازهای کسب شده، محاسبه می گردد.

یادآوری ۱: در کلیه فعالیت های پژوهشی، باید وابستگی (Affiliation) فرد به پژوهشگاه ذکر شده باشد. در مواردی هم که رایانامه صاحب اثر درج گردیده، باید رایانامه درج شده مربوط به پژوهشگاه باشد.

یادآوری ۲: در صورتی که نشانی دوم فرد، پژوهشگاه باشد، مشروط براینکه نشانی نخست مربوط به دانشگاه‌ها یا موسسات معتبر خارجی باشد، به اثر پژوهشی، ۴۰٪ امتیاز تعلق می‌گیرد.

مهرکنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۲ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

۵-۲- امتیاز فعالیت های پژوهشی مشترک پژوهشگران، براساس جدول شماره ۱ محاسبه می شود.

جدول شماره ۱- ضرایب امتیاز برای کلیه فعالیت های پژوهشی مشترک

تعداد همکاران / نویسندگان	نفر اول و یا نویسنده مسئول / مجری اصلی	سایر همکاران
۱	٪۱۰۰	-
۲	٪۹۰	٪۶۰
۳	٪۸۰	٪۵۰
۴	٪۷۰	٪۴۰
۵	٪۶۰	٪۳۰
بیش از ۵ نفر	٪۵۰	هر یک از همکاران حداکثر ٪۲۵ و در مجموع حداکثر ٪۱۷۵

یادآوری ۱: به مقالات مستخرج از پایان نامه / رساله ی عضو هیات علمی امتیازی تعلق نمی گیرد.

یادآوری ۲: در مورد کتاب چاپ شده، اگر اسامی نویسندگان به ترتیب حروف الفبا باشد، امتیاز همگی برابر خواهد بود.

۵-۳- نحوه ی محاسبه

اعتبار ویژه هر پژوهشگر مطابق رابطه زیر محاسبه می گردد:

(ضریب ریالی سالانه × مجموع امتیاز کسب شده) + اعتبار پژوهشی پایه = اعتبار پژوهشی

۶- موارد استفاده از اعتبار پژوهشی

پژوهشگاه ضمن رعایت مقررات و در راستای اولویت های پژوهشی کاربردی ابلاغی از سوی مراجع ذی صلاح، پژوهانه را در موارد زیر برای اعضای هیات علمی می تواند هزینه نماید:

- کمک به انجام پژوهش های پایه و کاربردی که منجر به تولید مقاله می شود.
- کمک برای انجام پژوهش های تقاضامحور که منجر به تدوین دانش فنی، انعقاد قرارداد و یا تولید نمونه می شود.
- پرداخت هزینه خرید کتب، نشریات، نرم افزار، هزینه عضویت در پایگاه های اطلاعاتی و هزینه چاپ مقالات در مجموعه مقالات و نشریات علمی معتبر
- خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی، خدمات آزمایشگاهی و خرید مواد مصرفی برای انجام طرح ها یا پایان نامه های دانشجویی

مهرکنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۳ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

- پرداخت حق عضویت در مجامع علمی داخلی یا خارجی و هزینه ثبت اختراع یا بهره برداری انحصاری (Patent)؛
- هزینه شرکت در همایش های علمی، کارگاه های آموزشی داخل و خارج از کشور و سفرهای علمی کوتاه مدت، براساس دستورالعمل مربوطه
- پرداخت حق الزحمه به کارشناسان و دانشجویان همکار در طرح پژوهشی
- خرید لپ تاپ تا سقف حداکثر پنجاه درصد گرنت ابلاغی فرد و حداکثر هر ۵ سال یکبار

یادآوری ۱: هرگونه درخواست هزینه خارج از چهارچوب این دستورالعمل منوط به موافقت کتبی شورای پژوهشی یا رئیس پژوهشگاه است.

یادآوری ۲: اعتبار پژوهشی مصوب قابل ذخیره برای سال های بعد خواهد بود.

یادآوری ۳: پرداخت هرگونه هزینه از محل گرنت منوط به ارائه فاکتور و مستندات به انضمام فرم " تقاضای هزینه گرنت " به شماره RT-F01/01 این دستورالعمل و تایید معاونت پژوهشی و فناوری است.

۷- شرح اقدامات

۷-۱- متقاضی استفاده از اعتبار پژوهشی، حداکثر تا اول بهمن ماه هر سال، با ورود به سامانه اطلاعات علمی پژوهشگاه نسبت به ثبت فعالیت های پژوهشی سال قبل خود، براساس شاخص های جدول شماره ۲ در سامانه اقدام و مستندات مربوطه را بارگذاری می نماید.

۷-۲- مدیریت پژوهش و تجاری سازی فناوری نسبت به بررسی، امتیازدهی و محاسبه ی اعتبار پژوهشی اقدام و میزان اعتبار هر فرد را، تا پایان اسفند ماه هر سال، به پژوهشگر ابلاغ می نماید.

۷-۳- پژوهشگر، فرم هزینه کرد اعتبار پژوهشی (پیوست دستورالعمل) را درچارچوب قوانین و مقررات پژوهشگاه، برای هزینه های بند ۶ تکمیل نموده و به مدیریت پژوهش و تجاری سازی فناوری ارسال می نماید.

۷-۴- برخی از معیارهای محاسبه ی امتیازات پژوهشی به شرح زیر می باشد:

۷-۴-۱- امتیاز مقالات انگلیسی چاپ شده در نشریات علمی نمایه شده در پایگاه های اطلاعاتی WOS بر اساس Quartile نشریات به شرح ذیل محاسبه می شود.

- ۱۵۰٪ امتیاز برای نشریات Q1

- ۱۲۰٪ امتیاز برای نشریات Q2

- ۷۰٪ امتیاز برای نشریات Q3

- ۵۰٪ امتیاز برای نشریات Q4

۷-۴-۲- به اثرات چاپ شده، بجز مقاله کامل (Full Paper)، مانند Case report, publication, rapid, Short Communication, Technical note Letter و یا هر عنوان دیگری که مقاله را از یک

مقاله کامل متمایز سازد، تا سقف ۵۰ درصد امتیاز یک مقاله کامل فرضی چاپ شده در همان منبع، تعلق می گیرد.

مهرکنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۴ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

جدول شماره ۲- امتیاز اختصاص یافته به شاخص های پژوهشی

ردیف	شاخص پژوهشی	امتیاز	سقف امتیاز در هر سال
مقالات			
۱	مقاله Science و Nature	۷۰	
۲	مقاله چاپ شده در نشریات گزارش شده در JCR	۷	—
۳	مقاله چاپ شده در نشریات نمایه شده در Scopus و ESCI تامسون رویترز	۵	—
۴	مقاله چاپ شده در نشریات علمی- پژوهشی معتبر داخلی (وزارتین) و مقالات چاپ شده در سایر نشریات بین المللی خارج از بند ۱ و ۲ با ناشر معتبر	۵	۱۰
۵	مقاله چاپ شده در نشریات علمی- ترویجی	۲	۸
۶	مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقاله ها یا CD همایش های بین المللی (نمایه شده در Scopus و ISC)	۲	۱۰
۷	مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقاله ها یا CD همایش های داخلی (نمایه شده در Scopus و ISC)	۱	
۸	خلاصه مقاله چاپ شده در مجموعه مقاله ها یا CD همایش های بین المللی (نمایه شده در Scopus و ISC)	۱	
۹	خلاصه مقاله چاپ شده در مجموعه مقاله ها یا CD همایش های داخلی (نمایه شده در Scopus و ISC)	۰/۵	
تالیف، گردآوری و ترجمه			
۱۰	تالیف کتاب چاپ شده توسط انتشارات معتبر*	۱۰	۲۰
۱۱	کتاب ترجمه و چاپ شده توسط انتشارات معتبر	۵	۱۰
۱۲	کتاب گردآوری شده چاپ شده توسط انتشارات معتبر	۳	
جوایز/ نشان ها			
۱۳	دریافت جایزه یا نشان علمی- پژوهشی در جشنواره معتبر بین المللی مورد تأیید وزارت عتف	۸	—
۱۴	دریافت جایزه یا نشان علمی- پژوهشی در جشنواره معتبر داخل کشور مورد تأیید وزارت عتف	۴	—
اختراع / اکتشاف			
۱۵	اختراع ثبت شده در داخل کشور (تأییدیه از سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران)	۴	—
۱۶	اختراع ثبت شده در خارج از کشور دارای گواهی از مراجع معتبر بین المللی	۲۰	—
۱۷	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند با مستندات فروش	۱۵	—
۱۸	ثبت ژن و میکروارگانیسم ها	۲	۱۰
تدوین و طرح پژوهشی			

مهر کنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۵ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

ردیف	شاخص پژوهشی	امتیاز	سقف امتیاز در هر سال
۱۹	تدوین استاندارد ملی (استاندارد پژوهش محور- دبیر)	۷	بدون سقف
۲۰	تدوین/ همکاری در کمیته های تدوین استاندارد بین المللی چاپ شده	۱۰	بدون سقف
		۳	۹
۲۱	انجام طرح پژوهشی و یا فناوری برون سازمانی به عنوان مجری موظف و یا انجام خدمات مشاوره ای، برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی	۱	بدون سقف
		۱۰	هر ۱۰ میلیون ریال بالاسری ۵× ضریب ریالی سالانه (با تایید رئیس پژوهشکده)
۲۳	خدمات آزمایشگاهی هر ۱۰ میلیون ریال درآمدخالص (درآمدخالص= درآمد- هزینه مواد اولیه و مصرفی) ارایه مستندات درآمد و هزینه توسط پژوهشگر الزامیست	۱	بدون سقف
		۱۰	هر ۱۰ میلیون ریال درآمدخالص ۵× ضریب ریالی سالانه (با تایید رئیس پژوهشکده)
۲۴	ساخت دستگاه تست استاندارد اجباری (با همکاری مرکز نوآوری)	۱۵	بدون سقف
۲۵	ساخت دستگاه تست استاندارد غیراجباری (با همکاری مرکز نوآوری)	۱۰	بدون سقف
۲۶	تعمیر و راه اندازی دستگاه از کار افتاده	۱	بدون سقف
		۱	به ازای هر آزمون قابل انجام (۱)- اعلام خرابی دستگاه، ۲- استعلام تعمیر دستگاه، ۳- اعلام تعمیر توسط فرد با تایید رئیس پژوهشکده به ازای هر ۱۰ میلیون ریال صرفه جویی در تعمیر ۵× ضریب ریالی سالانه

مهر کنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۶ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

ردیف	شاخص پژوهشی	امتیاز	سقف امتیاز در هر سال
۲۷	ساخت نمونه مرجع قلم PT, RM, CRM مورد نیاز پژوهشگاه که قبلاً خریداری می شده است. *درمورد ساخت نمونه ها مرجع قلم PT, RM, CRM جدید که با اعتبار پژوهشگاه به صورت طرح انجام می شود مانند طرح های پژوهشی در نظر گرفته می شود.	به ازای هر ۱۰ میلیون ریال صرفه جویی در خرید ۵× ضریب ریالی سالانه (با تایید رییس پژوهشگاه)	بدون سقف
۲۸	ارزیابی فنی	به ازای هر مورد با تایید رئیس پژوهشگاه	۵
۲۹	شرکت در دوره های آموزش و اخذ مدرک ارزیابی	به ازای هر ۸ ساعت با تایید مدیر تدوین استاندارد و آموزش های کاربردی	۱
۳۰	برگزاری کارگاه، سمینار و دوره های آموزشی	به ازای هر ۸ ساعت با تایید مدیر تدوین استاندارد و آموزش های کاربردی	۱
* در صورت تالیف، ترجمه یا گردآوری بخشی از کتاب در قالب فصل یا بخش، متناسب با حجم کتاب، امتیاز محاسبه می شود.			

یادآوری ۱: انتشارات معتبر، انتشارات دانشگاهی و موسسات پژوهشی و انجمن های علمی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است که دارای فرایند داوری باشد.

یادآوری ۲: به کتاب های چاپ مجدد با تجدید نظر، امتیاز تعلق می گیرد.

یادآوری ۳: مرجع تایید فعالیت های تدوین بین المللی، دفتر مطالعات تطبیقی سازمان ملی استاندارد است.

یادآوری ۴: کلیه فعالیت های مشترک طبق بند ۵-۲ ارزیابی می شود.

تبصره : امتیاز مقالات منتشره نشریه پژوهشگاه به زبان انگلیسی، همانند مقالات JCR (ردیف ۲) و

امتیاز مقالات به زبان فارسی مطابق با امتیازات مقاله علمی و پژوهشی (ردیف ۴) می باشد.

۸- مدارک مرتبط

-آیین نامه مالی و معاملاتی مصوب هیأت امناء پژوهشگاه، مورخ ۹۱/۴/۱۹

-دستورالعمل شرکت در همایش ها و کمیته های فنی تدوین استاندارد بین المللی

مهرکنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۷ از ۱۱	
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

۹- مدارک پیوست

فرم تقاضای هزینه از محل گرنت به شناسه مدرک RT-F۰۱/۰۱

۱۰- بایگانی سوابق

سوابق محاسبه گرنت، ابلاغ، پرداخت و مستندات مربوط در دفتر پژوهش و تجاری سازی فناوری نگهداری می شود.

۱۱- دریافت کنندگان مدارک

- حوزه ریاست

- معاونت پژوهش و فناوری و حوزه مرتبط (مدیریت پژوهش و تجاری سازی فناوری)

- معاونت توسعه منابع انسانی و پشتیبانی و حوزه مرتبط (امور مالی)

- دفتر فناوری اطلاعات و ارزیابی

- روسای پژوهشکده‌ها

- اداره پایش و ارزیابی عملکرد

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۱ ماده و یک تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ توسط سرپرست مدیریت پژوهش و تجاری سازی فناوری تجدید نظر شده و از تاریخ فوق لازم الاجرا است.

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۸ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

فرم تقاضای هزینه از محل گرنت

RT-F۰۱/۰۱

مدیریت محترم پژوهش و تجاری سازی فناوری

با سلام و احترام،

خواهشمند است دستور فرمایید از محل اعتبارات ویژه (گرنت) اینجانب:

زیر پرداخت شود. ☐ عضو هیات علمی ☐ کارشناس پژوهشگاه:

گروه پژوهشی:

ردیف	موارد هزینه	مدارک لازم	مبلغ (ریال)
۱	هزینه خدمات آزمایشگاهی، مطالعات میدانی و خرید مواد مصرفی	فاکتور یا پیش فاکتور	
۲	هزینه خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی	فاکتور یا پیش فاکتور+ تایید اداره کل امور مالی مبنی بر نصب و الصاق برچسب اموال برای اقلام سرمایه ای به جز لپ تاپ*	
۳	پرداخت حق عضویت در مجامع علمی داخلی و خارجی	رسید پرداخت هزینه	
۴	هزینه چاپ مقالات در نشریات علمی معتبر داخل کشور	رسید پرداخت + کپی پذیرش مقاله	
۵	هزینه ثبت اختراع	رسید پرداخت هزینه	
۶	هزینه شرکت در همایش های علمی داخلی و خارجی براساس دستورالعمل شرکت در همایش ها و کمیته های فنی تدوین استاندارد بین المللی	رسید پرداخت هزینه	
۷	هزینه ثبت نام/ شرکت در کنفرانس های داخل کشور	رسید پرداخت + گواهی شرکت	
۸	هزینه ثبت نام/ شرکت در کنفرانس های معتبر خارجی	رسید پرداخت + گواهی شرکت	
۹	حق الزحمه به کارشناسان و دانشجویان همکار در طرح پژوهشی	صورتحساب حق الزحمه	
۱۰	سایر (توضیحات)		
	جمع کل		

- اقلام سرمایه ای به اقلام پلاک خور (شماره اموال) دارای ارزش بیش از ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال اطلاق می گردد.

- فاکتور سرمایه ای می بایست فقط شامل اقلام سرمایه ای باشد.

- برای خرید لوازم و تجهیزات بالاتر از سقف معاملات جزئی ارائه سه پیش فاکتور از سه نمایندگی الزامی است.

موارد هزینه کرد:

طرح پژوهشی ☐ تدوین استاندارد پژوهش محور ☐ مصوب شورای پژوهشی پژوهشگاه مورخ

..... عنوان طرح پژوهشی/تدوین استاندارد پژوهش محور:

امضاء : تاریخ :

مهرکنترل:

شناسه مدرک: RT-I02/02	صفحه ۹ از ۱۱	 پژوهشگاه استاندارد
دستورالعمل چگونگی محاسبه، تخصیص و هزینه کرد اعتبار پژوهشی (Grant)		

اعلام نظر مدیریت پژوهش و تجاری سازی فناوری

پرداخت هزینه ردیف جدول فوق مورد تأیید می باشد ☐ نمی باشد ☐

امضاء : تاریخ :

معاونت محترم توسعه و مدیریت منابع پژوهشگاه

باسلام و احترام

لطفا در خصوص پرداخت هزینه های تأیید شده و ثبت به عنوان هزینه قطعی دستور اقدام مقتضی صادر فرمایید.

معاون پژوهش و فناوری

امضاء : تاریخ :

مهرکنترل: